



## HR-Generalisten für ganzheitliche Personalarbeit einer dynamischen Bank

Unser Auftraggeber ist eine erfolgreiche und dynamische Bank in der Metropolregion Hamburg. Dies ist nicht zuletzt auch ein Ergebnis einer zielgerichteten und systematischen Personalarbeit. Im Rahmen der weiteren qualifizierten Verstärkung des HR-Teams suchen wir für unseren Auftraggeber zeitnah einen versierten HR-Generalisten (m/w), der in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen zu Hause ist und die gesamte Palette der operativen Personalarbeit beherrscht.

### Personalreferent (m/w)

#### Ihre Aufgabe

- > eigenverantwortliche Betreuung zugeordneter Fachbereiche in allen personellen Belangen der Mitarbeiter/-innen
- > Durchführen von Maßnahmen zur Personalbeschaffung und Auswahl, incl. des Bewerbermanagements
- > Abwickeln von Neueinstellungen, Versetzungen, Kündigungen und Austritten, incl. Ausfertigen bzw. Ändern von Arbeitsverträgen und Erstellen von Zeugnissen
- > Beraten und Betreuen der Mitarbeiter/-innen und Führungskräfte bzgl. aller Aspekte des Arbeits-, Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Betriebsverfassungsrechts
- > vorbereitende Tätigkeiten zur Erstellung und Kontrolle von Gehaltsabrechnungen sowie Bescheinigungen
- > Initiieren und Umsetzen von PE-Maßnahmen, Weiterentwickeln personalwirtschaftlicher Instrumente sowie konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

#### Ihre Qualifikation

- > erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise eine Zusatzqualifikation im Personalwesen
- > mehrjährige Praxiserfahrungen in der operativen Personalarbeit als HR-Generalist (vorzugsweise in einer Bank)
- > fundierte Kenntnisse und Erfahrung im Arbeits-, Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Betriebsverfassungsrecht sowie bzgl. personalwirtschaftlicher Instrumente
- > Erfahrung in der Gehaltsabrechnung und im Tarifrecht
- > hohe Einsatzbereitschaft, Eigenmotivation und Belastbarkeit sowie eine gute Selbstorganisation und ein gelebtes Dienstleistungsverständnis
- > souveränes, verbindliches Auftreten und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten sowie Augenmaß und Fingerspitzengefühl für Menschen wie Situationen

Wenn diese vielseitige Aufgabe Ihr Interesse geweckt hat und Sie die genannten Anforderungen erfüllen, senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (gern per E-Mail) mit Hinweisen zu Ihren Gehaltsvorstellungen sowie Ihrer Verfügbarkeit unter Angabe der Kennziffer Ref1403 zu. Für Vorabinformationen steht Ihnen Frau Gabriele Will (Tel. 040 369853-60) gern zur Verfügung. Vertraulichkeit und Diskretion dürfen Sie voraussetzen.